

Referat fra bestyrelsesmøde for Grundejerforeningen Skovparken

Tid og sted: Den 19. november 2024 kl. 19.30 – 21.00 hos Rasmus, SP18

Til stede: Henrik, Jens Otto og Rasmus (ref.)

Fraværende med afbud: Ulla og Carl-Emil

Dagsorden:

1. Opfølgning på sidste møde
2. Foreningens økonomi, herunder placering af renter på konti
3. Status på Vores Forening
4. Maleprojektet, herunder problemet med skader på solskærme
5. Status på fibernet
6. Status på gartner
7. Status på trafik- og støjproblemer
8. Sondering vedr. vejbelægning
9. inspektion af legeplads
10. Evt.

Referat

Referat fra forrige møde er tidligere godkendt via email. Forkortelsen VF referer til Vores Forening, grundejerforeningens administrative system. Forkortelsen GF referer til grundejerforeningen, Skovparken.

Ad. 1. Der er indgået aftale med nyt firma vedr. kloakservice rensning og spuling af fælles kloak hvert 2. år

Filterordning for etape 2 husene har fundet en ny form. GF er ikke længere involveret i økonomi og alle relevante husstande er informeret om videre procedure.

VF kan varetage mæglerkontakt ved hussalg, men er ikke interesseret i at dele salæret med os. Konklusion afventes.

GF forpligtet til at klippe hækken imellem fællesområde og kolonihave, ikke andet. Dermed er det besluttet ikke at gøre yderligere i forhold til vedligehold af beplantningen.

Ad. 2. Kassereren (Jens Otto) har gennemgået regnskab fra 2023 og kommentarer der til med Inge fra SP88 (som refereret fra tidligere bestyrelsesmøde). Regnskabet for 2023 blev som bekendt, trods visse mangler, vedtaget på generalforsamlingen og med henblik på at få et bedre og mere sammenligneligt regnskab mellem 2023 og det kommende 2024 regnskab vil VF sørge for at åbningsbalancen er korrekt fordelt ud på de enkelte konti. Kommentarer fra gennemgang er noteret og formidlet til VF. Foreningens økonomi udvikler sig som forventet.

Ad. 3. Samarbejdet med VF udvikler sig i positiv retning. Aftale om mulighed for tilmelding til PBS blev ikke implementeret i tide til sidste betaling til GF. Det forventes gennemført inden næste opkrævning.

Ad. 4. Maleren er gået på vinterpause og genoptager arbejdet efter påske med forventet færdiggørelse af resterende huse i foråret 2025. I aftalen med malerfirmaet er der inkluderet en rengøring ved afslutning af projektet, bl.a. indeholdende vinduespudsning. Gennemgang af det færdige resultat sker også ved færdiggørelse af maleprojektet.

Ad. 5. Fibia har reetableret gravearbejdet og projektet med nedlægning af fiber er dermed afsluttet.

Ad. 6. Ikke noget at bemærke på gartnerarbejde. Punkter bliver genoptaget på næste bestyrelsesmøde.

Ad. 7. GF har foreslået kommunen at indføre fartbegrænsning på 40 km/t på Asylvej. Svar afventes. Mht. støj er forslaget fra kommunen at forhøje støjmuren ved etape 1 husene. Carl-Emil vil undersøge nærmere i hvilket omfang det vil afhjælpe støjgener og hvad sådan løsning vil koste. Det vil tages med som punkt på næste generalforsamling.

Ad. 8. Formand (Henrik) er i dialog med to virksomheder vedr. forslag til ny vejbelægning. Tilbud bliver indhentet og fremlagt på næste generalforsamling.

Ad. 9. Legepladsen er inspiceret 13. november 2024 uden mangler eller andre anmærkninger.

Ad. 10. Intet